

ПРИКАЗ

«16» декабря 2022 года

№ 336

Об организации режима работы в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №24 имени Л.И. Малякова» в период с 19 по 25 декабря 2022 года

В соответствии с приказом Управления образования Администрации города Пскова от 16.12.2022 года №268 «Об организации режима работы в образовательных организациях города Пскова», на основании ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 №816, Временным порядком организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №24 имени Л.И. Малякова» в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, утвержденным приказом школы от 26.03.2020 №71а (в редакции приказа от 16.12.2022 года №335), с целью организации образовательной деятельности в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 19 по 25 декабря 2022 года:
 - 1.1. реализацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (5 – 11 классы) осуществлять с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - 1.2. приостановить реализацию основных образовательных программ начального общего образования в очной форме (1 – 4 классы), организовать работу дежурных групп присмотра и ухода за обучающимися 1 – 4 классов без объединения обучающихся из разных классов в одну группу;
 - 1.3. приостановить реализацию дополнительных общеобразовательных программ в очном режиме.
2. Фомичевой О.А., Замирской О.В., заместителям директора по УР:
 - 2.1. в срок до 19 декабря 2022 года довести до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- 2.2. в срок до 19 декабря 2022 года систематизировать информацию обо всех родителях (обучающихся), являющихся – не являющихся пользователями РИС «Открытая школа – Госуслуги» (прикладной модуль - Электронный дневник);
- 2.3. предусмотреть другие формы информирования обучающихся (законных представителей), не являющихся пользователями РИС «Открытая школа – Госуслуги» (прикладной модуль - Электронный дневник), об образовательной деятельности, ознакомить с этими формами всех участников образовательных отношений и организовать обучение;
- 2.4. организовать консультирование учителей школы об электронных ресурсах для реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий;
- 2.5. систематически осуществлять контроль реализации учителями образовательных программ основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Федотову Б.О., инженеру-электронику:

- 3.1. в срок до 19 декабря 2022 года проверить функционирование серверного оборудования, локальной сети с выходом в интернет, комплекса программно-технических средств дистанционного обучения во всех учебных кабинетах и обеспечить их постоянное бесперебойное функционирование;
- 3.2. постоянно осуществлять техническую поддержку функционирования РИС «Открытая школа – Госуслуги» (прикладной модуль - Электронный дневник) в рамках ответственности школы;
- 3.3. постоянно осуществлять методическую помощь участникам образовательных отношений для взаимодействия со службой технической поддержки ГБУ ПО «Региональный центр информационных технологий» в вопросах функционирования электронного журнала и электронного дневника.

4. Фомичевой О.А., оператору электронного журнала, 19 декабря 2022 года провести дополнительный инструктаж пользователей (учителей) по работе с электронным журналом.

5. Ежедневно осуществлять контроль ведения электронного журнала:

- 5.1. Фомичевой О.А. на уровне основного общего образования;
- 5.2. Замирской О.В. на уровне среднего общего образования.

6. Анкудиновой А.Е., заместителю директора по ВР,

- 6.1. довести до сведения участников образовательных отношений информацию о приостановлении с 19 до 25 декабря 2022 года реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в очной форме и необходимости внесения изменений в календарно-тематическое планирование указанных в данном пункте программ;
- 6.2. не проводить в период с 19 по 25 декабря 2022 года массовые культурные, спортивные и другие мероприятия (не более одной дежурной группы в закрытом помещении).

7. Учителям:

- 7.1. осуществлять реализацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения

и дистанционных образовательных технологий согласно утвержденному расписанию учебных занятий на 2022 – 2023 учебный год;

7.2. при необходимости внести изменения и (или) дополнения в рабочие программы по учебным предметам;

7.3. в работе руководствоваться Временным порядком организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №24 имени Л.И. Малякова» в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, утвержденным приказом школы от 26.03.2020 №71а (в редакции приказа от 16.12.2022 года №335);

7.4. соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8. Классным руководителям 1 – 4 классов (кроме 1д и 3г классов) организовать с 19 по 23 декабря 2022 года работу дежурных групп на базах своих классов согласно режиму, установленному на 2022 – 2023 учебный год.

9. В 1д, 3г классах организовать работу дежурных групп по окончании приостановления учебного процесса в период карантина.

10. В 5б, 6а, 9а классах отменить действие приказов о приостановлении учебного процесса. Для обучающихся указанных в настоящем пункте классов, не имеющих справки из медицинской организации о заболевании гриппом или ОРИ, обучение проводить с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

11. Педагогическим работникам, не проводящим уроки, учебно-вспомогательному персоналу выполнять работу в пределах нормируемой части педагогической работы или графика работы, определённых им на начало учебного года.

12. Возложить персональную ответственность на каждого работника школы, указанного в данном приказе, за его нарушение согласно действующему законодательству и локальным нормативным актам школы.

13. Воробьевой Е.А., заместителю директора по АХР, организовать санитарно-противоэпидемические мероприятия во всех помещениях школы (текущую дезинфекцию химическими дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению, проветривание помещений).

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.А. Котова