****

восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или, в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- ***обезличивание персональных данных*** - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному работнику (обучающемуся);

- ***информация*** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

**3. Разграничение прав доступа при автоматизированной обработке**

**персональных данных**

3.1.Разграничение прав осуществляется исходя из характера и режима обработки персональных данных в информационной системе персональных данных (ИСПД).

**4. Разграничение прав доступа при неавтоматизированной обработке**

**персональных данных**

4.1.Разграничение прав осуществляется исходя из характера и режима обработки персональных, данных на материальных носителях.

4.2**.** Список лиц ответственных за неавтоматизированную обработку персональных, а так же их уровень прав доступа к персональным данным представлен в таблице

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа** | **Уровень доступа к ПД** | **Разрешенные****действия** |
| АдминистрацияУчреждения | - Обладает полной информацией о персональных данных обучающихся и их родителей, работников школы.- Имеет доступ к личным делам учащихся иработников, информации на материальныхносителях, содержащей персональные данные учащихся, их родителей (законных представителей) и работников школы. | - сбор и систематизация- накопление ихранение- уточнение(обновление,изменение)- использование- уничтожение- распространение- блокирование- обезличивание |
| Классныйруководитель | Имеет доступ к личным делам обучающихсяи информации на материальных носителях, содержащей персональные данные учащихся только **своего класса.** | - сбор и систематизация- уточнение(обновление,изменение)- использование- уничтожение |
| Педагогидополнительногообразования | Имеет доступ к информации на материальных носителях (классный журнал, журнал работы объединения в системе дополнительного образования), содержащей персональные данные учащихся и контактной информации родителей учащихся **своей группы (кружка, секции)**. | - уточнение(обновление,изменение)- использование |
| Учителя –предметники | Имеет доступ к информации на материальных носителях (классный журнал, электронный журнал), содержащей персональные данные учащихся и контактной информации родителей учащихся классов, обучающихся предмету учителя. | - использование |
| Педагог-библиотекарь | Имеет доступ к информации на материальных носителях (формуляр читателя библиотеки), содержащей персональные данные учащихся | - использование- хранение |
| Социальный педагог, педагог-психолог | Имеет доступ к информации на материальных носителях (классный журнал, электронный журнал), содержащей персональные данные учащихся и контактной информации родителей учащихся классов, личным делам  | - сбор и систематизация- уточнение(обновление,изменение)- использование- уничтожение |

Распространение (передача) информации, содержащей персональные данные, может быть осуществлена только с разрешения администрации Учреждения в соответствии с Положением о порядке обработки и защиты персональных данных работников, обучающихся и в установленном действующим законодательством порядке.